

## **Sporządzenie aktu zgonu**

### **Wymagane dokumenty:**

- karta zgonu,
- dokument tożsamości osoby zmarłej,
- w sprawie wątpliwej – zezwolenie prokuratora

### **Opłaty:**

- podanie o wydanie aktów zgonu
- sporządzenie aktu zgonu (odpisy skrócone aktu zgonu wydawane bezpośrednio po sporządzenia aktu stanu cywilnego – w liczbie 3 egzemplarzy)
- Bez opłaty,
- Jest zwolnione z opłaty skarbowej -  
- cz. II, kol. 4, pkt 2, lit. b  
załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635).

### **Miejsce złożenia dokumentów:**

- urząd stanu cywilnego miejsca, w którym nastąpił zgon,
- dla Gminy Polanów, Urząd Stanu Cywilnego w Polanowie, pokój Nr 1, tel.( 94) 3480355

### **Termin i sposób załatwienia sprawy:**

Niezwłocznie

### **Uwagi:**

- zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu,
- do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności:
  - a) małżonek lub dzieci zmarłego,
  - b) najbliżsi krewni lub powinowaci,
  - c) osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon,
  - d) osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały,
  - e) administrator domu, w którym nastąpił zgon,
  - f) zakład pogrzebowy posiadający pełnomocnictwo ( opłata – 19,00 zł.)

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zmianami),
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 z późn. zmianami), Dział I